

国立大学法人筑波技術大学は、聴覚と視覚に障害のある人のための大学です。
次のとおり契約職員（事務補佐員）を募集します。

【募集職種】契約職員（事務補佐員）

【募集人数】1人

【勤務場所】〒305-8520 茨城県つくば市天久保4丁目3-15

国立大学法人筑波技術大学 聴覚障害系支援課（天久保キャンパス）

[変更の範囲]大学の定める場所

【業務内容】教務関係業務、入試関係業務、庶務的業務（窓口業務あり）等、事務の補助作業

- ・学務システムを使用した学籍データ・成績データ等の入力補助
- ・教務・入試関係資料の作成補助
- ・入学試験実施補助
- ・大学説明会の運営・準備
- ・諸会議の資料作成・運営補助 等

[変更の範囲]大学の定める業務

【応募資格】以下の条件を満たす者

- ① コミュニケーション能力が高く、協調性に富んでいること。
- ② 障害がある学生・教職員の支援に理解があること（学生・教職員への連絡手段として、メール・Teams 等を使用）。
- ③ パソコン操作ができること（主に Word 及び Excel を使用）

【雇用期間】令和7年4月1日～令和8年3月31日まで（年度単位）

（勤務成績等を基に、最大5年の範囲内で年度毎に継続を決定）

【試用期間】なし

【勤務時間】週5日（月～金曜日）9:00～17:00（1日7時間、休憩1時間）

※繁忙期には時間外勤務が生じる場合があります。

【休日】本学就業規則による。（土、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、その他大学が定める日）

【給与】時間給 1,080円～1,240円（本学の規定に基づき経歴により決定）

【待遇】本学の規定により有給休暇付与、通勤手当有り、社会保険・雇用保険加入

【応募方法】応募される方は、市販の履歴書（写真貼付）を下記アドレスにメール添付でお送りください。

なお、応募書類は原則としてお返しませんが、応募において提供していただきました履歴書は適正に管理し、今回の選考以外の目的には使用しません。

【応募締切】令和7年2月10日（月）正午 必着

【選考方法】書類選考の上、面接を行います。なお、面接時の交通費は支給できませんので、予めご了承ください。

【連絡先】〒305-8520 つくば市天久保 4-3-15

筑波技術大学聴覚障害系支援課

Tel:029-858-9328

a-staff-recruit[at]ad.tsukuba-tech.ac.jp ※[at]は@に置き換えてください。

【参考】本学 HP:<https://www.tsukuba-tech.ac.jp/>

【その他】受動喫煙防止に関する措置として、学内全面禁煙としています。